

WOLFTANK DGM s.r.l.

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO

AI SENSI DEL D. LGS. N. 231/01

SEZIONE III

CODICE ETICO

(VERSIONE N. 0 APPROVATA CON VERBALE A.U. 30/07/2021)

SOMMARIO

PREMESSA	4
1. PRINCIPI GENERALI	5
<u>1.1. FINALITÀ</u>	5
<u>1.2 PRINCIPI FONDAMENTALI</u>	5
<u>1.3 DESTINATARI</u>	5
<u>1.4. CONTROLLO DIFFUSO E REPORTING</u>	5
<u>1.5 COMPITI DI CONTROLLO DELL'ODV</u>	5
2. RISORSE UMANE E POLITICA OCCUPAZIONALE	5
<u>2.1 LE RISORSE UMANE</u>	5
<u>2.2 DISCRIMINAZIONE E MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO</u>	5
<u>2.3 ABUSO DI SOSTANZE ALCOOLICHE E STUPEFACENTI, DIVIETO DI FUMO</u>	6
3. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	7
<u>3.1. IL SISTEMA AZIENDALE DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (SGS)</u>	7
<u>3.2 OBBLIGHI DEI DESTINATARI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA</u>	7
4. POLITICA AMBIENTALE ED ENERGETICA	7
5. COMPORTAMENTO VERSO I TERZI E NEGLI AFFARI	7
<u>5.1. PRINCIPI GENERALI</u>	7
<u>5.1.1 Obbligo di "non concorrenza"</u>	7
<u>5.1.2 Conflitto di interessi</u>	7
<u>5.1.3 Regali od altre utilità</u>	7
<u>5.2 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</u>	7
<u>5.3. RAPPORTI CON I CONSULENTI</u>	7
<u>5.4. RAPPORTI CON ISTITUZIONI POLITICHE E SINDACALI</u>	7
<u>5.5. RAPPORTI CON I CLIENTI</u>	7
<u>5.6. RAPPORTI CON I FORNITORI E SUBAPPALTATORI</u>	7
<u>5.7 RAPPORTI CON I CONCORRENTI</u>	7
<u>5.8. RAPPORTI CON MASS MEDIA, WOLFTANK DGM S.R.L. DI RICERCA, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA ED ALTRI ENTI ASSIMILABILI</u>	7
<u>5.9. RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ</u>	7
6. COMPORTAMENTO NELLA GESTIONE DELLA WOLFTANK DGM S.R.L.	7
<u>6.1 RAPPORTI CON I SOCI</u>	7
<u>6.2 RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE</u>	7
<u>6.3 OPERAZIONI SUL CAPITALE E SU PARTECIPAZIONI</u>	7
<u>6.4. TRASPARENZA NELLA CONTABILITÀ</u>	7
7. LA PROTEZIONE E L'USO DEI BENI AZIENDALI	7

<u>7.1. I SISTEMI INFORMATICI AZIENDALI; INTERNET, POSTA ELETTRONICA E TELEFONIA</u>	7
<u>7.2 PROPRIETÀ INDUSTRIALE</u>	7
<u>8. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI</u>	7
<u>8.1 TRATTAMENTO DI NOTIZIE RISERVATE</u>	7
<u>8.2 BANCHE DATI E PRIVACY</u>	7
<u>9. PROCEDIMENTO E SANZIONI DISCIPLINARI</u>	8
<u>10. PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI (WHITSLEBLOWING) O RICHIESTA DI INFORMAZIONI</u>	8

PREMESSA

Sin dalla sua fondazione, Wolf tank DGM s.r.l. ispira la sua attività e le politiche aziendali ad un insieme di principi e valori etici ed operativi, che alimentano l'efficienza, la buona gestione e lo sviluppo nel tempo dell'attività di impresa, con responsabilità sociale, nel rispetto di tutti gli stakeholders e della collettività, nonché della legislazione vigente. In aderenza a tali principi e valori etici ed operativi è stato, pertanto, predisposto il presente Codice Etico (di seguito anche il Codice), parte di un più complesso Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del Decreto Legislativo 231/01 e successive modificazioni, la cui osservanza riveste un'importanza fondamentale, sia per il buon funzionamento e l'affidabilità della Wolf tank DGM s.r.l., sia per la tutela del prestigio, dell'immagine e del know how della stessa, fattori che costituiscono un patrimonio decisivo per il successo dell'impresa.

Il Codice racchiude, quindi, un insieme di valori e linee guida che devono essere rispettati da tutti coloro che entrano in contatto con WOLFTANK DGM S.R.L. o, più in generale, sono legittimi portatori di interesse nei confronti della medesima.

I principi e valori etici fondanti cui WOLFTANK DGM S.R.L. ispira la propria attività, esplicitati dal presente Codice Etico, poggiano sulle seguenti fondamenta

- ❖ CORRETTEZZA
- ❖ TRASPARENZA
- ❖ ONESTÀ
- ❖ EQUITÀ ED IMPARZIALITÀ
- ❖ TUTELA DELLA PERSONA E DELL'AMBIENTE
- ❖ DILIGENZA
- ❖ RISERVATEZZA
- ❖ SICUREZZA E PROTEZIONE DELLA SALUTE

1. PRINCIPI GENERALI

2. RISORSE UMANE E POLITICA OCCUPAZIONALE

2.1 LE RISORSE UMANE

Le risorse umane sono elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa.

L'impegno, l'onestà ed affidabilità degli Amministratori, del Management, dei Dipendenti e dei Collaboratori sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di Wolftank DGM s.r.l.

La Wolftank DGM s.r.l. offre a tutti le medesime opportunità di lavoro e crescita professionale, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento equo basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna.

WOLFTANK DGM S.R.L. si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del Management e dei Dipendenti affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale.

La Wolftank DGM s.r.l. prevede a:

- ❖ adottare criteri di merito, di competenza e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa ad un membro del Management, Dipendente o Collaboratore;
- ❖ provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire il Management, i Dipendenti ed i Collaboratori senza discriminazione alcuna;
- ❖ creare un ambiente di lavoro nel quale le caratteristiche personali non possano dare luogo a discriminazioni.

WOLFTANK DGM S.R.L. tutela l'integrità psico-fisica del lavoratore, il rispetto della sua personalità, evitando che questa subisca illeciti condizionamenti o indebiti disagi.

La Wolftank DGM s.r.l. si attende che il Management, i Dipendenti ed i Collaboratori cooperino reciprocamente per mantenere in azienda un clima di rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno ed intervengano per impedire atteggiamenti ingiuriosi o diffamatori.

2.2 DISCRIMINAZIONE E MOLESTIE SUL LUOGO DI LAVORO

Ogni membro del Management, Dipendente, Collaboratore ha diritto di lavorare in un ambiente libero da ogni tipo di discriminazione fondata sulla razza, ceto, età, origine nazionale, invalidità, lingua, religione, sesso, appartenenza etnica, sindacale o politica o di altra natura.

WOLFTANK DGM S.R.L. esige che le relazioni di lavoro interne ed esterne siano improntate alla massima correttezza e non venga dato luogo a molestie, intendendo come tali:

- ❖ la creazione di un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile o di isolamento nei confronti di singoli o gruppi di lavoratori;

- ❖ l'ostacolo a prospettive di lavoro individuali altrui per meri motivi di competitività personale o ragioni discriminatorie

WOLFTANK DGM S.R.L. non ammette e non tollera le molestie sessuali, intendendo come tali:

- ❖ la subordinazione di attività e comportamenti di rilevanza per la vita lavorativa del destinatario all'accettazione di favori sessuali;
- ❖ le proposte di relazioni interpersonali private, nonostante un espresso o ragionevolmente evidente non gradimento, che abbiano la capacità, in relazione alla specificità della situazione, di turbare la serenità del Destinatario con obiettive implicazioni sulla sua espressione lavorativa;
- ❖ ogni atto o comportamento indesiderato, anche verbale, a connotazione sessuale arrecante offesa alla dignità e alla libertà della persona che lo subisce, ovvero che sia suscettibile di creare ritorsioni o un clima di intimidazioni nei suoi confronti.

2.3 ABUSO DI SOSTANZE ALCOOLICHE E STUPEFACENTI, DIVIETO DI FUMO

Wolftank DGM s.r.l. promuove e mantiene un clima di reciproco rispetto nell'ambiente di lavoro ed in tal senso particolare attenzione è riservata alle condizioni di rispetto delle sensibilità delle persone.

Sarà considerata colpevole assunzione del rischio di pregiudicare tali caratteristiche ambientali l'essere o il trovarsi sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti o sostanze di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa o nei luoghi di lavoro.

È fatto specifico **divieto** di:

- ❖ ottenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti o di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro;
- ❖ **fumare nei luoghi di lavoro.** WOLFTANK DGM S.R.L. favorisce iniziative volte all'individuazione di zone riservate ai fumatori preservando i Dipendenti dall'esposizione al fumo passivo.

3. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

4. POLITICA AMBIENTALE ED ENERGETICA

5. COMPORTAMENTO VERSO I TERZI E NEGLI AFFARI

6. COMPORTAMENTO NELLA GESTIONE DELLA WOLFTANK DGM S.R.L.

7. LA PROTEZIONE E L'USO DEI BENI AZIENDALI

8. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI

Nello svolgimento della sua attività Wolftank DGM s.r.l. acquisisce, conserva, tratta, comunica e diffonde documenti ed altri dati contenenti informazioni personali di Dipendenti, Clienti, Fornitori, Subappaltatori, Collaboratori e contatti per affari.

Allo stesso tempo Wolftank DGM s.r.l. detiene presso di sé documenti riservati ed informazioni relative a negoziazioni o affari, progetti e procedure, che costituiscono quella parte di patrimonio conoscitivo della Wolftank DGM s.r.l., che costituisce il know how (contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, fotografie, software) riservato di Wolftank DGM s.r.l.

La fiducia di queste persone nell'affidare i propri dati, nonché la tutela della riservatezza loro e delle informazioni affidate costituiscono un valore fondamentale per Wolftank DGM s.r.l.

Wolftank DGM s.r.l. si impegna, pertanto, a garantire il corretto trattamento di tutte le informazioni utilizzate nello svolgimento della propria attività d'impresa.

8.1 TRATTAMENTO DI NOTIZIE RISERVATE

Ogni notizia, informazione ed altro materiale attinente alla organizzazione di impresa, a negoziazioni, operazioni finanziarie e commerciali, know how (contratti, atti, relazioni, appunti, studi, disegni, fotografie, software), ottenuto da un Destinatario in relazione alla propria attività lavorativa a favore di Wolftank DGM s.r.l. è strettamente di proprietà di WOLFTANK DGM S.R.L. medesima.

Tali notizie riguardano attività presenti e future, incluse notizie non ancora diffuse, informazioni ed annunci anche se di prossima divulgazione.

E' fatto divieto, ai Destinatari di utilizzare dette notizie a vantaggio proprio o di terzi e divulgare tali informazioni a terzi o di farne un qualsiasi uso in modo da poter recare a WOLFTANK DGM S.R.L. un pregiudizio.

8.2 BANCHE DATI E PRIVACY

Wolftank DGM s.r.l. si impegna a proteggere le informazioni relative ai Destinatari, fornitori, partners commerciali e terzi, generate o acquisite all'interno e nelle relazioni d'affari e ad evitare ogni uso improprio di queste informazioni.

Allo scopo Wolftank DGM s.r.l. ha adottato idoneo Documento Programmatico di Sicurezza (DPS) ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 101/2018 al quale sono tenuti ad attenersi tutti i Destinatari del presente Modello organizzativo.

Al fine di garantire la corretta implementazione delle strategie aziendali a tutti i membri del Management, Dipendenti e Collaboratori è inoltre richiesto di astenersi in qualsiasi sede da qualsiasi commento circa le attività intraprese e i risultati raggiunti o prefissati da Wolftank DGM s.r.l..

9. PROCEDIMENTO E SANZIONI DISCIPLINARI

La violazione delle norme del Modello, così come del presente Codice Etico, intendendosi come tale la proposizione di azioni o comportamenti non conformi alle prescrizioni del Codice ovvero l'omissione di azioni o comportamenti ivi prescritti, potrà costituire inadempimento alle obbligazioni del rapporto di lavoro, con ogni conseguenza prevista dalle normative vigenti e dai contratti collettivi, ove presenti, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e potrà comportare, altresì, il risarcimento dei danni derivanti a Wolftank DGM s.r.l..

Le tipologie sanzionatorie sono previste dalle normative o dalle contrattazioni collettive vigenti.

Esse saranno proporzionate alla gravità della violazione e mai tali da ledere la dignità della persona umana.

La sanzione viene irrogata dalla funzione aziendale competente.

Quanto all'inosservanza alle disposizioni di cui al presente Codice Etico da parte di consulenti, mandatari, gestori, partners, collaboratori in genere, fornitori di beni o servizi, le relative previsioni sanzionatorie saranno contenute nei rispettivi accordi contrattuali che determinano le condizioni del rapporto.

Il Sistema Disciplinare aziendale, i procedimenti disciplinari e le sanzioni disciplinari applicate, sono tutti oggetto di monitoraggio da parte dell'OdV di Wolftank DGM s.r.l.

10. PROCEDURA DI SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI (WHITSLEBLOWING) O RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Wolftank DGM s.r.l. affida il rispetto dei propri valori fondamentali, del Modello organizzativo e delle regole di principio e programmatiche espresse nel presente Codice Etico ad ogni singolo destinatario e più in generale ad ogni persona che compone la realtà di Wolftank DGM s.r.l.

È in quest'ottica che la Wolftank DGM s.r.l. ha adottato un sistema di controllo diffuso sul rispetto delle regole condivise, così da sensibilizzare e responsabilizzare ogni dipendente e così da rendere maggiormente efficace il

perseguimento degli obiettivi di onestà, correttezza e responsabilità sociale che la Wolftank DGM s.r.l. si è prefissata di raggiungere.

Al controllo diffuso sull'operato dei Dipendenti e sul rispetto delle regole di comportamento e delle procedure adottate da WOLFTANK DGM S.R.L. si accompagna il potere/dovere di ciascun dipendente o collaboratore di segnalare le eventuali trasgressioni commesse dagli altri Dipendenti.

La procedura di segnalazione dei Dipendenti sarà ispirata ai seguenti principi, sanciti anche dai commi da 2-bis a 2-quater dell'art. 6 d.lgs. 231/2001:

- ❖ la segnalazione è effettuata a **tutela dell'integrità dell'ente**;
- ❖ la segnalazione deve essere effettuata in buona fede, perseguendo la sola finalità di permettere alla Wolftank DGM s.r.l. il controllo sulle procedure violate e l'adozione di ogni più opportuno provvedimento al ripristino della procedura di tutela e sicurezza dei valori fondamentali di WOLFTANK DGM S.R.L., che si assume violata;
- ❖ la segnalazione **non può essere anonima, tuttavia al dipendente segnalante sarà garantita riservatezza dell'identità, salvo il caso di segnalazione effettuata in mala fede o con dolo, al fine di permettere alla Wolftank DGM s.r.l. o all'interessato di tutelare i rispettivi diritti**;
- ❖ la segnalazione alla Wolftank DGM s.r.l. avviene attraverso uno dei canali all'uopo predisposti da Wolftank DGM;
- ❖ la Wolftank DGM s.r.l. appresta canali di segnalazione idonei a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, dei quali almeno uno idoneo a garantire la riservatezza con modalità informatiche;
- ❖ a seguito di ogni segnalazione l'OdV provvederà ad istruire una indagine interna di verifica e controllo della trasgressione;
- ❖ in ipotesi di esercizio di azione disciplinare contro il dipendente destinatario della segnalazione altrui, questi avrà comunque diritto a predisporre le proprie difese entro congruo termine nonché di richiedere ed ottenere la propria audizione personale avanti l'organo disciplinare;
- ❖ la Wolftank DGM s.r.l. adotterà ogni eventuale provvedimento disciplinare per fare cessare il comportamento scorretto del dipendente, ovvero provvederà a suggerire all'Organo Dirigente la necessità di adottare nuove e migliori procedure a tutela dei valori messi in pericolo dal comportamento del dipendente, qualora questi risulti avere comunque agito in modo conforme alle procedure di Wolftank DGM s.r.l. ovvero in modo conforme al presente Codice Etico;
- ❖ la Wolftank DGM s.r.l. vieta e sanziona gli atti di ritorsione o discriminatori, diretti o indiretti, nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione;
- ❖ la Wolftank DGM s.r.l. vieta e sanziona ogni violazione delle misure di tutela del segnalante;
- ❖ la Wolftank DGM s.r.l. vieta e sanziona chiunque effettui segnalazioni infondate con dolo o colpa.

La segnalazione deve contenere:

- a) le generalità del segnalante e la funzione svolta all'interno dell'organizzazione;
- b) la descrizione della condotta illecita, o della violazione (o presunta violazione) del Modello o di procedure aziendali rilevata;

- c) la regola che si assume violata;
- d) le circostanze e gli elementi di fatto che comprovano la violazione;
- e) l'occasione nella quale la condotta illecita è stata rilevata.

La segnalazione dovrà avere ad oggetto, ogni eventuale azione od omissione commessa da altri dipendenti che possa integrare:

- ❖ reato;
- ❖ mancato rispetto di obblighi di legge;
- ❖ pericolo per la salute e sicurezza di altri individui;
- ❖ danni ambientali;
- ❖ resoconti imprecisi o violazione delle procedure di controllo finanziario;
- ❖ qualsiasi violazione importante delle politiche previste nel presente Codice Etico;
- ❖ qualsiasi violazione o presunta violazione del Modello organizzativo;
- ❖ occultamento o soppressione di informazioni relative a segnalazioni.

Le segnalazioni dei dipendenti non comportano alcun tipo di responsabilità disciplinare, civile e penale, fatti ovviamente salvi i casi di segnalazioni rivelatasi infondate in esito all'indagine interna e salvi i casi di segnalazioni effettuate con dolo e mala fede contro altri dipendenti.

La Wolf tank DGM s.r.l. tutela i segnalanti in buona fede garantendo la riservatezza della loro identità e garantendo tutela contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione.

La riservatezza dell'identità del segnalante è garantita fin dalla segnalazione, nel corso dell'eventuale procedimento disciplinare conseguente, nonché successivamente alla eventuale irrogazione di sanzione all'incolpato, se la segnalazione di illecito risulti fondata.

La riservatezza del segnalante è garantita solo per le segnalazioni in buona fede.

L'identità del segnalante sarà rivelata all'incolpato, a tutela dei suoi diritti di azione e risarcitori, per le segnalazioni effettuate con dolo o colpa grave che si rivelino infondate.

L'identità del segnalante sarà rivelata all'incolpato, a tutela dei suoi diritti di difesa nel corso del procedimento disciplinare, nelle seguenti ipotesi:

- ❖ allorché la contestazione dell'addebito disciplinare risulti fondata su accertamenti emersi nell'indagine interna ed ulteriori rispetto alla segnalazione, soltanto con l'espreso consenso del segnalante;
- ❖ allorché la contestazione dell'addebito disciplinare risulti fondata esclusivamente (in tutto) o essenzialmente (in parte imprescindibile nella valutazione della condotta) sulla segnalazione circostanziata del dipendente, l'identità del segnalante può essere rivelata, anche senza il suo consenso, ove la sua conoscenza sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato ai fini di un confronto con lo stesso avanti il titolare del potere disciplinare.

Eventuali casi di ritorsione o di violenza privata o di discriminazione posti in essere contro un destinatario, da parte di altro, colpito da sanzione disciplinare per un fatto dallo stesso segnalato alla Wolf tank DGM s.r.l. attraverso la procedura di segnalazione sin qui descritta, comporterà l'esercizio di azione disciplinare contro

l'autore della ritorsione o violenza privata o discriminazione e sarà punita con le sanzioni previste dal sistema sanzionatorio del presente Modello Organizzativo.

Wolftank DGM s.r.l. ha provveduto ad implementare il proprio sistema sanzionatorio in conformità alle regole di cui all'art. 6 co. 2 bis D.lgs. 231/01.

Ogni Destinatario è incoraggiato a richiedere ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai principi del presente Codice direttamente in capo all'Organismo di Vigilanza.

Ogni Destinatario è tenuto a segnalare le eventuali trasgressioni al Modello Organizzativo ovvero al Codice Etico mediante comunicazione scritta o orale diretta:

- ❖ al titolare del potere disciplinare, mediante comunicazione orale o scritta consegnata in busta chiusa a mani ovvero inviata anche via e-mail agli indirizzi di posta elettronica interni nome.cognome@wolftank.com;
- ❖ all'Organismo di Vigilanza presso la Wolftank DGM s.r.l., anche alla casella di posta elettronica appositamente istituita;
- ❖ ai preposti e referenti interni a Wolftank DGM S.r.l.